附件 1：

**实验实训室安全隐患自查整改台账**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学院/单位** | **实验室名称** | **负责人** | **职务** | **存 在 隐 患** | **整改完成时间** |
| 1 | 电子工程学院 | 全部实验室 | 卢超 | 实验室主任 | 1.新装修的实验室墙面插座质量差 | 已报修 |
| 2 | 电子工程学院 | 实验办公室 | 卢超 | 实验室主任 | 2.门锁锁芯坏了，已经上报后勤集团 | 已报修 |
| 3 | 电子工程学院 | 单片机原理实验室 | 卢超 | 实验室主任 | 3.前后门缺锁和门栓，已经上报后勤集团 | 已报修 |
| 4 | 会计学院 | 会计电算化实验室 | 姚家皓 | 管理员 | 1.电线槽脱落，电线外露 | 已报修 |
| 2.插座面板脱落，内部铜片外露 | 已报修 |
| 5 | 机电工程学院 | 数控仿真实验室 | 代维松 | 管理员 | 1.计算机电路排线混乱、拖地等 | 2018.9.20 |
| 2.应配备专业灭火器 | 2018.9.20 |
| 6 | 机电工程学院 | 工业设计实验室 | 代维松 | 管理员 | 1.设备、材料摆放不合理，容易误伤学生 | 2018.9.20 |
| 7 | 机电工程学院 | 机械零件实验室 | 代维松 | 管理员 | 2.设备电源线路走向不合理，插排老化 | 2018.9.20 |
| 8 | 建筑工程学院 | 行知三203机房 | 吴维 | 管理员 | 1.机房地面线路比较凌乱，可能会引起自燃 | 2018.9.20 |
| 9 | 汽车工程学院 | 汽车实训中心 | 鲍龙星 | 实验室主任 | 1.丰田普锐台架高压供给部分存在安全隐患 | 2018.9.13 |
| 2.个别实验室“标识和展板”安装不牢固 | 2018.9.06 |
| 10 | 汽车工程学院 | 汽车实训中心 | 杨旭东 | 管理员 | 3.虚拟仿真机房中心电脑桌破损 | 2018.9.06 |
| 4.负一楼展示柜护板脱落 | 2018.9.08 |
| 11 | 汽车工程学院 | 汽车实训中心 | 孙明 | 实训教师 | 5.负一楼举升机待保养 | 2018.9.10 |
| 6.灭火器更新及摆放位置调整 | 2018.9.03 |
| 12 | 汽车工程学院 | 汽车实训中心 | 张健 | 实训教师 | 7.负一楼个别台架下有严重油污 | 2018.9.03 |
| 8.多个实验室进行防水防电防火检查 | 2018.9.09 |
| 13 | 新媒体  艺术学院 | 渲染平台 | 徐雪斌 | 实验室主任 | 1.电隐患有电源、电线、开关、插座等。电源输出电压不稳、导致机房设备无法正常运行。电线裸露会引发人触电或短路。插座松动，接触不良会引起打火花，容易发生危险。 | 2018.9.07 |
| 2.机房检修维护 | 2018.9.07 |
| 14 | 新媒体  艺术学院 | 二维无纸实验室 | 余骅 | 实验员 | 1.电源输出电压不稳、导致机房设备无法正常运行。电线裸露会引发人触电或短路。插座松动，接触不良会引起打火花，容易发生危险。 | 2018.9.07 |
| 2.机房检修维护 | 2018.9.07 |
| 合计 | | 发现隐患数：22 已整改数：17 已制定方案准备整改数：5 | | | | |

附件2：

**高校实验室管理安全责任书**

为保障教学、科研工作的顺利进行，加强实验室消防、安全工作，预防和减少事故，保护师生员工人身利益和公共财产安全，根据《中华人民共和国消防法》、《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》，结合学校的工作实际，特签订本责任书。

1.实验室安全管理工作坚持“谁主管，谁负责”“谁使用，谁负责”的原则，各实验室必须制定消防、安全制度，实行安全责任制。二级学院院长为本院实验室管理主体责任人，实验室主任全面负责实验室现场安全管理工作，是本室防火、防盗、防爆、防意外事故的安全管理工作责任人。

2.实验室主任必须将消防、安全工作纳入本实验室的管理工作之中，与教学、科研、管理工作一样，同计划、同布置、同总结、同评比。

3.实验室要建立健全本实验室的消防、安全制度，实验室每个房间的安全工作必须做到专人管理，专人负责。实验室每个岗位人员都要签订安全责任书，安全责任到人，没有签订安全责任书不能上岗。

4.实验室安全工作必须坚持“安全第一，预防为主”的方针，在进行科研、教学、毕业论文、毕业设计之前，实验室工作人员要对进入本室开展实验的教师和学生进行安全教育，各室应根据实验项目特点制定有针对性的实验操作规程和安全管理制度，并上墙公示。学生必须遵守实验室操作规程和各项安全管理规定。

5.实验室要制定消防业务学习与培训计划、灭火预案和疏散预案，开展各种形式的消防常识教育，提高自防自救能力，提高教职员工消防、安全意识。实验室要定期检查安全工作，做好日常安全工作记录，随时消除事故隐患。

6.要遵循“谁在岗，谁负责”的原则，各室钥匙原则上由该室责任人和相关实验室主任保管，教师确因教学、科研需要单独进入实验室开展工作，必须承担安全管理职责。教师或学生需要在假期、星期日、节假日、夜间进入实验室进行实验，须经实验室主任和岗位责任人同意并完成安全责任委托手续后方可进行，否则实验室可拒绝提供场地使用。

7.对各种罐装易燃易爆气体、助燃气体、惰性气体、有毒气体要妥善保管，分开存贮； 更换或充气时要轻拿、轻放，防止碰撞、拖拉和倾倒；要严格执行操作规程。压力容器等特种设备使用管理人员必须持证上岗。

8.对使用完和未使用完的化学试剂瓶和玻璃器皿不准随便乱扔、乱放、乱倒，必须集中统一处理。

9.实验室要加强水、电、气的管理，不准超负荷用电，未经用电管理部门允许，严禁非电工人员乱接、乱拉电线和随意在线路上增加用电设备，电源、电闸下禁止摆放易燃物品， 防止电源打火引起火灾，出现问题要及时关掉电源。下班离开实验室之前必须关闭水、电、气开关。

10.实验室改建、扩建的建筑物内部装修或变更建筑物用途的项目必须符合消防、安全规定，必须经校政基建处批准，工程竣工后要主动向校主管消防、安全的部门申请验收，验收合格后方可使用。

11.实验室必须制定消防、安全各种应急预案，一旦发生事故，应立即积极组织人员抢救，把损失降低至最低程度，并及时上报学校安全主管部门。

12.消防、安全工作采取一票否决制。对消防、安全工作出色的部门和个人，学校将给予一定奖励。对不履行各项消防、安全职责，造成消防、安全混乱，安全隐患久拖不改， 以致养患成灾的个人和领导，将追究当事者和领导者的责任。

此责任书一式二份，学校负责人和各二级学院负责人各持一份。

学校负责人： 二级学院负责人：

年 月 日 年 月 日

## 附件3：

**实验室管理及使用安全责任书**

1.树立“安全第一、预防为主”观念，坚持“谁主管、谁负责”的原则，提高安全意识，加强安全管理责任心，克服麻痹思想，时刻提高警惕，对参加实验的学生积极进行安全教育。

2.认真执行学校制定的实验室安全管理制度。

3.对自己分管的实验室、实训室等严格管理，做好防火、防盗、防水、防爆、防触电、防污染、防中毒、防传染等安全管理工作，确保不出安全事故。

4.坚持每周进行安全检查，做好检查记录，发现安全隐患及时排除，对于无法自行解决的问题及时上报所在学院院长。

5.严格执行实验操作规程，协助实验教师维持实验教学秩序，不得私自转让、出借任何仪器设备等。

6.不在实验室内吸烟、饮食、打闹。

7.确保实验“三废”达标排放，积极学习、研究实验室“三废”物质的科学处理方法。

8.节、假日前，对自己分管的实验室、实训室等进行全面的安全检查，妥善摆放实验室各种危险物品。对化学性质不稳定的化学品，要经常检查，及时通风。

9.易燃、易爆物品管理要坚持“双人管理、双人领、双人用、双锁、双帐”；按规定程序申请、采购，并做好出入库记录和使用记录。

10.对自己分管的资产要建立账本、定期检查盘点，保证帐实相符，出入库均要有记录、有经办人签字、手续齐全。

11.在实验室工作期间要穿工作服，特殊环境下戴工作帽、手套、防毒面具等，加强劳动保护。

实验室管理员、实验教师（签字）：

实验室主任（签字）：

年 月 日