

安徽文达信息工程学院文件

校发〔2026〕15号

关于印发《安徽文达信息工程学院 2026年学风建设重点行动方案》的通知

各院部、校直各部门：

现将《安徽文达信息工程学院2026年学风建设重点行动方案》印发给你们，请遵照执行。

安徽文达信息工程学院

2026年3月17日



安徽文达信息工程学院 2026 年学风建设重点行动方案

(2026 年 3 月 11 日校长办公会讨论通过)

为深入贯彻落实《教育部关于切实加强和改进高等学校学风建设的实施意见》等文件精神，牢牢把握立德树人根本任务，传承与弘扬我校“励志勤勉，求真正行”的优良学风，紧密衔接《安徽文达信息工程学院关于进一步加强学风建设工作实施意见(试行)》的既有工作基础，聚焦学生成长成才核心需求，持续优化学风生态，夯实学校内涵式高质量发展根基，特制定本行动方案。

一、课堂秩序严管提质行动

(一) 健全“校-院-班”三级督查闭环体系

1. 校级督查(定期联合检查): 由学生处牵头, 联合教务处、质评处、团委、各二级学院人员, 组建校级课堂纪律联合督查组。每两周开展一次覆盖所有教学楼的集中督查, 重点检查学生到课率、前排就座率、课堂抬头率、手机入袋管理等情况。督查结果形成专项通报, 纳入二级学院年度学生工作与教学管理量化考核。

2. 院级督查(每周全覆盖): 各二级学院成立由院领导、专业教师、辅导员等组成的院级固定督查队。每周对本学院所有上课班级实现至少一次全覆盖检查, 负责跟踪校级督查反馈问题的整改落实。

3. 班级自查（每日实时报）：强化班级学习委员、纪律委员等班干职责，每日负责课前考勤、督促手机集中收纳，如实在线填报《班级课堂情况日登记表》，并将到课情况、手机收纳等现场照片同步上传至班级群，当日课后报辅导员汇总核查。

牵头单位：学生处；责任单位：教务处、质评处、团委、各二级学院

（二）强化教师课堂管理主体责任

明确教师是课堂秩序第一责任人，须将管理职责融入教学过程。严格执行课前清点人数、课中及时制止违纪行为、课后反馈异常情况的流程。完善教师课堂管理申诉与保护机制，对正当履职教师予以充分支持。（牵头单位：教务处；责任单位：质评处、各二级学院）

（三）推行学生课堂行为规范化管理

在教学楼设立“文明督查岗”，对携带早餐、吸烟等不文明行为进行劝导与登记。全面推行“无手机课堂”，严格执行“课前5分钟手机入袋、课后即时领取”制度，杜绝使用模型机等替代行为。倡导“提前10分钟进课堂”行动，并试点推行上课前集体起立向教师问好仪式，涵养尊师重教学风。（牵头单位：学生处；责任单位：教务处、团委、各二级学院）

（四）落实管理干部一线督导要求。

建立二级学院领导及教学管理人员常态化听课制度，每学期听课不少于8学时（分管教学领导不少于10学时）。辅导员须坚持每日查课，并每周深入学生宿舍不少于3次，详细记录

学生课余学习状态，形成《学情走访日志》。（牵头单位：质评处；责任单位：学生处、各二级学院）

二、学业发展精准赋能行动

（一）完善学业预警与分级帮扶机制

1. 精准识别：每学期期中进行学业数据分析。对出现 1—2 门课程不及格或累计旷课超 5 学时的学生，发布“黄色预警”；对出现 3 门及以上课程不及格或累计旷课超 10 学时的学生，发布“红色预警”。

2. 分级处置：“黄色预警”学生，由辅导员会同朋辈导师在一周内制定个性化补修计划；“红色预警”学生，立即启动“辅导员+任课教师+家长”三方联动帮扶机制，每周跟踪学习进展并填写《学业困难学生帮扶跟踪表》。

牵头单位：教务处；责任单位：团委、学生处、各二级学院

（二）构建“班主任—学业导师—朋辈导师”协同指导体系

整合三类导师资源，明确职责分工。班主任负责思想与学风建设、职业生涯规划、协助辅导员日常管理等；学业导师（专业教师）负责学术引领与专业答疑；朋辈导师从专业排名前 20% 的学生中选拔，1 名朋辈导师结对 2 名学业困难学生，每周开展至少一次线下辅导。（牵头单位：教务处；责任单位：学生处、各二级学院）

（三）强化考研考证全过程、分阶段支持

低年级（大一、大二）：每学期面向全体学生开设英语四六级、计算机等级考试等公益辅导课程。

中年级（大三）：每学期组织 1-2 场考研专题分享会，邀请成功考取研究生校友、专业教师讲解院校专业选择、复习规划与心理调适。

高年级（大四）：设立“考研冲刺专用自习区”，提供复试模拟面试、调剂政策咨询等专项服务。全年对接优质资源开展公益备考讲座不少于 3 场。设立“考研专项帮扶基金”，为家庭经济困难的备考学生提供临时补助。对考研上岸、高分通过职业资格证书考试的学生，给予表彰并纳入综合素质测评加分；对考研考证指导成效突出的教师，在评优评先、绩效考核中予以倾斜。（牵头单位：教务处；责任单位：继续教育学院、学生处、人事处、图书馆、财务处、各二级学院）

（四）实施“一院一品”学风品牌培育计划

鼓励各二级学院紧密结合学科专业特色，围绕学科竞赛、科研训练、行业认证、技能大赛等领域，打造至少一个具有学院辨识度的品牌项目，形成差异化、特色化的学业育人格局。（牵头单位：教务处；责任单位：科技处、各二级学院）

三、科创实践促学强能行动

（一）建强本科生科创指导团队。各二级学院组建由学业导师、班主任、行业企业专家构成的固定指导团队，每学期召开科创工作专题推进会不少于 2 次，为学生提供从项目选题、立项申报到成果转化的全过程指导。（牵头单位：教务处；责任单位：科技处、各二级学院）

（二）推行科创竞赛清单化管理。全面梳理“挑战杯”“中

国（国际）大学生创新大赛”等各级各类科创项目，提前一个月发布赛事通知与培训安排，确保学生知晓率达 100%。（牵头单位：团委；责任单位：教务处、创新创业学院、各二级学院）

（三）加大学生学术社团扶持力度。鼓励成立学科专业相关的学术科创类社团，学校在活动场地、启动经费上给予支持。将社团常态化开展学术讲座、技能培训等情况（每学期不少于 1 场）纳入社团年度考核与评级体系。（牵头单位：团委；责任单位：财务处、后勤服务集团、各二级学院）

四、学风氛围立体营造行动

（一）选树先进典型并强化“亮身份”示范

每学年评选“学习之星”“十佳大学生”“活力实力班级”等个人与集体典型。实施学生党员、学生骨干“带证件、亮身份”行动，统一配发标识牌，在课堂、社区、考场等场所亮明身份、主动靠前、示范带动，带头前排就座，协助老师做好课堂管理，充分发挥先锋模范作用。（牵头单位：学生处；责任单位：党委组织部、团委、各二级学院）

（二）打造品牌化学风主题活动

每学期集中开展“学风建设月”活动，涵盖学术讲座、知识竞赛、学习经验分享会、优秀笔记展评等。每年举办“书香文达”读书月活动，评选“读书标兵”，引导学生每学期至少阅读 5 本课外书籍，促进养成良好阅读习惯，提升校园图书借阅率与书香校园建设成效。（牵头单位：学生处；责任单位：团委、教务处、图书馆、各二级学院）

（三）强化学术诚信教育与刚性约束

明确学术规范。本科毕业设计（论文）文字复制比不得超过 30%。对核查属实的学术不端行为，依据规定严肃处理，并记入学生学术诚信档案。每学期面向全体学生开展一次“学术诚信与学术规范”专题教育，通报典型案例。（牵头单位：教务处；责任单位：学生处、各二级学院）

五、“一站式”学生社区学风赋能行动

（一）推动服务资源下沉社区。在学生社区集成设立“学风服务站”“学业咨询点”“心理疏导室”，推动教务处、学生处、团委、招就处等部门服务职能前移，实现事务办理、学业支持、生活保障“一站式”解决。（牵头单位：学生处；责任单位：教务处、团委、招就处、各二级学院）

（二）优化社区学习空间与管理。在社区内建设并优化开放共享的自习室、小组研讨室，配备必要设施，实行预约与专人管理相结合模式，保障全天候开放。每学年开展一次空间使用满意度调查并动态优化。（牵头单位：学生处；责任单位：后勤服务集团、各二级学院）

（三）常态化开展社区学风活动。各学生社区每月至少组织一场以知识竞赛、朋辈辅导、学术沙龙、职业规划等为主题的学风建设活动。建立“文明宿舍”评选长效机制，将宿舍成员学业成绩、学习氛围作为核心评价指标。（牵头单位：学生处；责任单位：团委、招就处、各二级学院）

（四）建立社区精准帮扶快速响应机制。组建由专业教师、

朋辈导师、学生党员构成的社区“学业帮扶志愿队”，每周固定时段在社区提供“坐诊式”线下答疑。开通线上意见箱与线下留言板，对学生反映的学风问题确保在3个工作日内给予反馈或处理。（牵头单位：学生处；责任单位：教务处、党委组织部、各二级学院）

六、帮扶评估与家校协同长效行动

（一）固化家校协同育人机制。每学期期末通过线上平台向家长定向推送学生学业成绩与在校表现。建立“家长沟通热线”，对“红色预警”学生，辅导员需每周与家长至少沟通一次。（牵头单位：学生处；责任单位：教务处、各二级学院）

（二）建立帮扶成效量化评估与动态调整机制。每月通过作业完成度、随堂测验成绩等指标对帮扶效果进行评估。对连续两个月学业状况无改善的学生，需重新评估并调整帮扶方案。每学期末形成《学业帮扶工作学期总结报告》。（牵头单位：教务处；责任单位：各二级学院）

附件：《课堂纪律专项督查长效实施细则》