

2024 年国庆节期间校领导及办公室 值班安排表

时 间	带班校领导	值班人员	驾驶班
10 月 1 日	熊 健	汪世龙	王振宇
10 月 2 日	张东旭	胡允天	徐 伟
10 月 3 日	袁文龙	刘文东	孙礼录
10 月 4 日	唐立军	刘文东	李 斌
10 月 5 日	胡善风	盖筱岚	李 斌
10 月 6 日	张家玺	刘 慧	胡在兵
10 月 7 日	张穗萌	汪 涵	胡在兵

备注：

1. 国庆值班期间带班校领导手机保持 24 小时畅通，值班人员必须在岗，办公室值班电话 0551-68582777。
2. 值班人员负责处理当日相关事宜。包括：电话、传真、政务平台、文印、信件签收、有关报刊分发（送）、来宾接待等工作。
3. 值班期间如有突发事件请及时和值班校领导汇报。
4. 认真做好值班记录。

