

安徽文达信息工程学院

招

标

文

件

项目名称：会计学院电算化实训室建设

设备采购单位：安徽文达信息工程学院

日 期：2018 年 7 月 14 日

目 录

招标公告.....	3
投标人须知前附表.....	4
评标办法.....	5
投标人须知.....	8
采购需求.....	11

招标公告

一、项目名称及内容

- 1、项目名称：会计学院电算化实训室建设
- 2、项目地点：会计学院电算化实训室
- 3、项目单位： 会计学院
- 4、项目概况：见参数
- 5、资金来源：自筹
- 6、项目类别：货物

二、投标人资格及条件

- 1、投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》的规定条件；
- 2、注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任的法人或其他组织；
- 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，经营活动中没有违法记录；
- 4、投标人具有独立法人资格，有能力提供招标货物及服务的国内代理商或制造商，具有有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（三证合一的可仅提供营业执照）注册资金不少于 100 万元；
- 5、若为代理商投标，则需提供制造商为其出具的授权书原件,扫描件、复印件无效；
- 6、企业（投标人或制造商）近三年（2015 年 1 月 1 日至今）在国内具有同类型货物供货合同；
- 7、本项目不接受联合体投标；
- 8、投标单位有重合同守信用单位资质证书或质量管理体系认证证书可加分；
- 9、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 10、所有提供的设备应具备完善的售后服务保障承诺和服务年限。

三、报名及购买招标文件时必须携带下列原件及复印件：

- 1、提供（营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一）副本加盖公章的复印件；
- 2、个人身份证（加盖单位公章的复印件）；
- 3、法定代表人授权委托书（原件）。

四、报名时间及方式

- 1、报名时间：2018年7月14日到开标前3小时止。
 - 2、招标文件价格：招标文件300元。
 - 3、报名方式： 1）现场报名。2）也可转帐购买招标文件，通过邮件发送营业证照。
 - 4、报名地址：安徽文达信息工程学院后勤集团采购中心
- 联系人：杨老师 电话：18956035539 曹老师 18788882459

投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	安徽文达信息工程学院
2	项目名称	会计学院电算化实训室建设
3	项目性质	货物类
4	资金来源	采购人自筹
5	付款方式	付款方式：合同签订后预付总货款的 0%，货物验收合格后三天内付总货款的 60%，合同签订一年付到总货款的 95 %，质保贰年到期后一周内付清余款。投标人提交的投标文件中如有关于付款条件的表述与招标文件规定不符，投标无效。
6	投标有效期	开标后 90 日历天
7	供货地点	安徽文达信息工程学院
8	供货期限	详见“采购需求”
9	免费质保期	验收合格之日起不得低于1年
10	勘察现场	自行勘察
11	投标文件份数及要求	正本 1 份；副本 4 份密封提交
12	开标时间及地点	开标时间： 另行通知 开标地点：安徽文达信息工程学院振宁楼一楼后勤会议室； 有下列情形之一的，应视为无效投标文件： （1）法定代表人或授权委托人未达到开标现场的； （2）逾期送达的或者未送达指定地点的； （3）未按规定密封和标记的；
13	评标办法	综合评标法
14	中标服务费	无
15	投标样品	不需要
16	采购人联系方式	杨老师 18956035539
17	报价货币币种形式	本项统一采用人民币报价

评标办法

一、总 则

1、为了做好本项目的招标评标工作，保证项目评审工作的正常有序进行，维护采购人、投标人的合法权益，依据政府采购法律法规，本着公开、公平、公正的原则，制定评标办法。

2、本次项目评标采用综合评标法。

3、本项目将依法组建不少于 5 人组成的评标委员会，负责本项目的评标工作。

4、评标委员会按照“客观公正，实事求是”的原则，评价参加本次招标的投标人所提供的产品价格、性能、质量、服务及对招标文件的符合性及响应性。

二、评标程序及评审细则

1、评标工作于开标后进行。评标委员会应认真研究招标文件，至少应了解和熟悉以下内容：

- (1) 招标的目标；
- (2) 招标项目的范围和性质；
- (3) 招标文件中规定的主要技术要求、标准和商务条款；
- (4) 招标文件规定的评标标准、评标方法和在评标过程中考虑的相关因素。

2、有效投标应符合以下原则：

- (1) 满足招标文件的实质性要求；
- (2) 无重大偏离、保留或采购人不能接受的附加条件；
- (3) 通过投标有效性评审；
- (4) 评标委员会依据招标文件认定的其他原则；
- (5) 有效标必须在三家及以上，不足三家做为流标处理。

3、评委会遵循公开、公平、公正和科学诚信的原则，对所有投标文件均采用相同程序和标准进行评定。

4、评审中，评委会发现投标人的投标文件中对同类问题表述不一致、前后矛盾、有明显文字和计算错误的内容、有可能不符合招标文件规定等情况需要澄清时，评委会将以询标的方式告知并要求投标人以书面方式进行必要的澄清、说明或补正。对于询标后判定为不符合招标文件的投标文件，评委会提出充足的否定理由，并予以书面记录。最终对投标人的评审结论分为通过和未通过。

5、综合评标方法是在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，在满足招标文件中技术参数及所有条件均符合要求的情况下，以最低价中标。综合评标法的主要因素：技术标中的技术、资信，商务标中的价格等。

(一) 技术标评审

①、评委会首先对投标文件技术标进行初评。投标文件应实质上响应招标文件的要求，无显著差异或保留。对内容不全，影响正常评标的投标文件由评标委员会初审后按无效标书处理。

技术标初评指标表如下（投标人初审指标有一项不合格即作投标无效处理）：

安徽文达信息工程学院供货及服务评审表				
投标人：				
一、初审指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	投标文件格式及提交资料要求
1	营业执照	合法有效		提供有效的营业执照（2014 年新版）和税务登记证的复印件或影印件，应完整的体现出营业执照和税务登记证的全部内容；提供“三证合一”后的营业执照，税务登记证不再提供。
2	税务登记证	合法有效		
3	投标函	符合招标文件要求		
4	投标授权书	原件，符合招标文件要求		法定代表人参加投标的无需此件，提供身份证明复印件即可。被授权人的社保证明要求参照投标格式规定。
5	报名情况	未在报名截止时间前完成招标文件规定报名手续的，投标无效（核查报名手续）		
6	投标人资质	符合招标公告要求		
7	针对本项目的厂家授权书	投标人若为代理商，则须提供产品制造厂商对于本项目的授权书；授权书在投标文件中提供或书面承诺在合同签订前提供。		原件

8	标书规范性	符合招标文件要求：封装符合要求；投标文件数量符合招标文件规定。无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评标无实质性影响的。		
9	标书响应情况	技术响应（无重大偏离）、付款响应、交货期响应、质保期响应等，技术要求中需要投标人提供的相关证书的，投标人应在投标文件中体现，否则初审不通过。		
初审指标通过标准：投标人必须通过上述全部指标。				
注：无论何种原因，即使投标人开标时携带了证书材料的原件，但在投标文件中未提供与之内容完全一致的复印件或影印件的，评标委员会可以视同其未提供。				

②、对投标文件技术标进行详审。评标委员会只对通过技术标初评，实质上响应招标文件要求的投标文件进行技术标详审。评委会对投标人某项初评指标如有不同意见，按照少数服从多数的原则，确定该项指标是否通过。

（二）商务标评审

①、评委会首先对投标文件商务标的投标函及投标报价等进行评审。

②、通过商务标评审的投标报价为有效报价。

③、在评审过程中，评委会发现投标人的报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，评委会将以询标的方式告知并要求投标人以书面方式进行必要的说明或补正。对于询标后判定为不符合招标文件的报价，评委会要提出充足的否定理由，并予以书面记录。最终对投标人的评审结论分为通过和未通过。

④、商务标评审结束后，将对有效投标人名次进行汇总排序。

三、评标纪律

1、评标委员会人员应严格遵守国家的法律、法规和规章制度；严格按照本次招标文件进行评标；公正廉洁、不徇私情，不得损害国家利益；保护招、投标人的合法权益。

2、在评标过程中，评标委员会人员必须对评标情况严格保密，任何人不得将评标情况透露给与投标人有关的单位和个人。如有违反评标纪律的情况发生，将依据《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律法规的规定，追究有关当事人的责任。

3、本评标办法的解释权属于采购人。

投标人须知

一、适用范围

本招标文件仅适用于本次公开招标所述的货物项目采购。

二、有关定义

1、采购人：系指本次采购项目的业主方。

2、投标人：系指按规定获取了本招标文件，且已经提交或准备提交本次投标文件的制造商、供应商或服务商。

3、货物：系指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，包括与之相关的备品备件、工具、手册及安装、调试、技术协助、校准、培训、售后服务等。招标文件中没有提及采购货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。如涉及政府强制采购节能产品，必须在财政部公布的强制采购产品清单范围内选择适用产品。投标的货物必须是合法生产的符合国家有关标准要求的货物，投标人必须将要所有设备逐项对应描述投标货物规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务要求填写响应表，否则视为废标。

本招标文件所采购的货物、产品、配件等全部标的，均应是全新、未使用过的，是完全符合相应质量标准的原装正品。无论招标文件是否列明，投标人所提供的货物、产品、配件均须符合国家产品质量、安全、卫生、环保、检疫检验、生产经营许可证等现行法律法规的规定，且在投标时已具备，否则投标无效。本招标文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有关机构颁发，且在有效期内的。

4、近 X 年内：系指从开标之日向前追溯 X 年（“X”为“一”及以后整数）起算。除非本招标文件另有规定，否则均以合同签订之日为追溯结点。

5、业绩：系指符合本招标文件规定且已供货（安装）完毕的与最终用户（“最终用户”系指合同项目的建设方或由建设方确定的承包方）签订的合同及招标文件要求的相关证明。投标人与其关联公司（如母公司、控股公司、参股公司、分公司、子公司、同一法定代表人的公司等）之间签订的合同，均不予认可。

三. 投标费用

无论投标结果如何，投标人应自行承担其编制与递交投标文件所涉及的一切费用。

四. 合格的投标人

1、合格的投标人应符合招标文件载明的投标资格。

2、除非招标文件认可，否则母、子公司之间的业绩、资质不得互用。

3、投标人之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一标段（包别）或者不分标段（包别）的同一项目投标：

4、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人；

5、母公司、全资子公司及其控股公司；

6、参加投标的其他组织之间存在特殊的利害关系的；

7、法律和行政法规规定的其他情形。

五. 报价

1、投标人应按本招标文件内所有项目的单价报价（免费赠送的除外），并合计总价。否则将导致投标无效。

2、投标人的报价应包含所投货物、保险、税费、包装、加工及加工损耗、运输、现场落地、安装及安装损耗、调试、检测验收和交付后约定期限内免费维保等工作所发生的一切应有费用。最终报价为签订合同的依据。

3、报价应当低于同类货物和服务的市场平均价格。

4、采购人不建议投标人采用总价优惠或以总价百分比优惠的方式进行投标报价，其优惠可直接计算并体现在各项投标报价的单价中。

5、除非招标文件另有规定，报价一般按精确到小数点后两位计算。

6、除政策性文件规定以外，投标人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

7、对于进口产品的报价，投标人应报出CIP合肥的价格。本项目进口产品统一采用人民币报价。

六. 勘察现场

1、投标人应自行对供货现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。勘察现场的方式、地址及联系方式见投标人须知前附表。

2、勘察现场所发生的费用由投标人自行承担。采购人向投标人提供的有关供货现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料。采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。投标人未到供货现场实地踏勘的，中标后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

3、除非有特殊要求，招标文件不单独提供供货使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

七. 知识产权

1、投标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

2、投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

八. 纪律与保密

1、投标人的投标行为应遵守中国的有关法律、法规和规章；

2、投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标；

3、供应商直接或者间接从采购人处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

4、供应商按照采购人授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

5、供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

6、属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

7、供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交。

8、供应商之间商定部分供应商放弃或者放弃中标、成交；

9、供应商与采购人之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为；

10、在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员；

11、在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会人员施加任何影响都可能导致其投标无效。

12、由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

九. 投标品牌

招标文件中提供的参考商标、品牌或标准（包括工艺、材料、设备、样本目录号码、标准等），是采购人为了方便投标人更准确、更清楚说明拟采购货物的技术规格和标准，并无限制性。投标人在投标中若选用替代商标、品牌或标准，应优于或相当于参考商标、品牌或标准。

十. 合同标的分包

1、合同未约定或者未经采购人同意，中标供应商不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

2、合同约定或者经采购人同意，中标供应商可以将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。如果本项目允许分包，采购人根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应在投标文件中载明。

3、中标供应商应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

第三章 采购需求

前注：

- 1、投标人应满足本招标技术方案要求，如果投标人想对个别设备参数进行优化，提供满足用户实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）技术方案或者设备配置，必须提供此方案或配置更优佐证材料经评标委员会审核认可；
- 2、投标人应当在投标文件中列出完成本项目并通过验收所需的所有各项服务等明细表及全部费用。中标供应商必须确保整体通过用户方验收, 所发生的验收费用由中标供应商承担；投标人应自行踏勘施工建设现场，如投标人因未及时踏勘现场而导致的报价缺项漏项废标、或中标后无法完工，投标人自行承担一切后果；
- 4、本项目中部分产品为拟购进口产品，已履行相关手续，经核准采购进口设备，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争；
- 5、本项目投标方必须提供 5 份以上（包含 5 份）同软件参数的销售合同做为参投依据。

会计学院会计电算化实训室 U8 软件教学软硬件参数目录

1. 产品标准方案	13
1.1. 产品定义.....	15
1.2. 人才培养目标.....	15
1.3. 产品理念.....	15
1.3.1. 育人理念.....	15
1.3.2. 开发理念.....	错误！未定义书签。
1.3.3. 课程开发方法论.....	15
1.4. 产品功能.....	15
1.4.1. 产品特色.....	15
1.4.2. 产品创新点.....	15
1.5. 软件平台构成.....	16
1.5.1. 整体介绍.....	14
1.5.2. 模块功能内容和价值.....	15
1.6. 实验实训环境效果图.....	16
1.7. 示范中心环境配置建议.....	17
1.8. 教学.....	19
1.8.1. 教学体系.....	19
1.8.2. 实践教学体系.....	19

1.8.3.	教学计划.....	19
1.9.	服务.....	20
1.9.1.	标准交付服务.....	20
1.9.2.	增值服务.....	20
2.	产品标准参数	19
2.1.	软件环境要求.....	21
2.2.	硬件方案.....	23
2.3.	功能清单（产品+平台）.....	23
3、	产品报价.....	26

产品标准方案及参数

1. 产品标准方案

1.1. 产品定义

新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件是一款从深化教学改革角度出发，突出实用性，遵循由浅入深、循序渐进的原则，将竞赛与实践教学紧密结合的信息化实训及会计技能大赛支持系统。

1.2. 人才培养目标

本系统使学员通过精准的练习反馈和教师的及时指导，理解计算机处理会计业务的特点，较快地掌握会计软件工作原理，提高综合业务处理能力。

1.3. 产品理念

1.3.1. 育人理念

适用院校：财经院校

适用专业：财务会计、财务管理、会计电算化、国际经济贸易、物流管理、工商管理等专业。

1.3.2. 课程开发方法论

本产品可用于经管专业院校财务专业理论与实践教学课程的教学成果检测，以单人操作 U8 系统完成指定企业经济业务核算为检测方式，综合检验学生理论课（如《会计学原理》、《会计准则》、《进销存》等专业基础课程）和实践课（U8 操作技能实训）的学习效果，是一款会计技能检测产品，可支持会计技能竞赛，配合实践教学课程应用。

1.4. 产品功能

1.4.1. 产品特色

该系统主要有以下特点：

- 真实的系统平台：软件是企业真实应用的系统，了解企业日常工作的绝大部分流程；
- 切身的实际操作：课程体系中的所有授课内容，均由学生亲身操作、体验；
- 与全国高职会计技能大赛使用同一平台，并配有完善的教、研、练、考等功能；

1.4.2. 产品创新点

- 支持跨年度应用；
- 取消年结；

- 支持角色门户设计；
- 新版 B/S 门户；
- workflow 数据空间优化；
- 产供销管理模式的优化；
- 内控与风险管理持续加强；
- 精细成本管理的持续改进；
- 全面预算的创新。

1.5. 软件平台构成

1.5.1. 整体介绍

表 1. 整体介绍

系统构成	功能模块	
新道版 U8 V10.1 会计信息化实验室	财务会计	总账
		UFO 报表
		固定资产
		应收款管理
		应付款管理
	供应链管理	采购管理
		销售管理
		库存管理
		存货核算
	人力资源	薪资管理
新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件	考试服务器	1、新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件(新道版 U8 V10.1)考试服务器
	成绩管理系统	2、新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件 (新道版 U8 V10.1)成绩管理系统
	题库制作系统	3、新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件 (新道版 U8 V10.1)题库制作系统

	题库包	1、2015 年会计技能大赛样题 2、演示题库
--	-----	----------------------------

1.5.2. 模块功能内容和价值

● 新道版 U8 V10.1 会计信息化实验室

功能模块：包括总账、UFO 报表、固定资产、应收款管理、应付款管理、销售管理、采购管理、库存管理、存货核算、薪资管理。与 2015 年全国职业院校会计技能大赛高职组会计信息化业务处理环节保持一致。

【总账】系统是适用于各类企事业单位，主要用来进行凭证处理、账簿管理、个人往来款管理、部门管理、项目核算和出纳管理等等。

【UFO 报表】是一个灵活的报表生成工具，用户可以自由定义各种财务报表、管理汇总表、统计分析表。它可以通过取数公式从数据库中挖掘数据，也可以定义表页与表页以及不同表格之间的数据勾稽运算、制作图文混排的报表，是广大会计工作者不可多得的报表工具。

【固定资产】适用于各类企事业单位进行设备管理、折旧计提等。可用于进行固定资产总值、累计折旧数据的动态管理，协助设备管理部门做好固定资产实体的各项指标。

【应收款管理】着重实现各类企事业单位对应收款所进行的核算与管理。它以发票、费用单、其他应收单等原始单据为依据，记录销售业务以及其他业务所形成的应收款项，处理应收款项的收回与坏账、转账等业务，同时提供票据处理功能，实现对承兑汇票的管理。本系统可以与总账、销售系统集成使用。

【应付款管理】着重实现各类企事业单位对应付款所进行的核算与管理。它以发票、费用单、其他应付单等原始单据为依据，记录采购业务以及其他业务所形成的往来款项，处理应付款项的支付、转账等业务，同时提供票据处理功能，实现对承兑汇票的管理。本系统可以与总账、采购系统集成使用。

【采购管理】实现各类企事业单位采购业务的全部流程进行管理，提供请购、订货、到货、入库、开票、采购结算的完整采购流程，用户可以根据实际情况进行采购流程的定制。可以处理普通采购、受托代销、直运业务 3 种业务类型。提供必有订单业务模式。

【销售管理】对各类企事业单位提供了预订单、报价、订货、发货、开票的完整销售流程，支持普通销售、委托代销、分期收款、直运、零售、销售调拨等多种类型的销售业务，并可对销售价格和信用进行实时监控。用户可根据实际情况对系统进行定制，构建自己的销售业务管理平台。支持普通销售、委托代销、直运业务、分期收款 4 种销售业务类型，支持必有订单的业务模式。

【库存管理】着重实现企事业单位库存管理方面的需求，覆盖目前工业、商业的大部分库存管理工作。能够满足采购入库、销售出库、产成品入库、材料出库、其他出入库、盘点管理等业务需要，提供仓库货位管理、批次管理、保质期管理、出库跟踪入库管理、可用量管理等全面的业务应用。及时动态掌握各种库存存货信息。提供各种储备分析，便于院校进行存货的控制，从而避免材料积压占用资金，或材料短缺影响生产。

【存货核算】存货核算可分为工业版存货核算与商业版存货核算。存货核算是从资金的角度管理存货的出入库业务，主要用于企事业单位的入库成本、出库成本、结余成本。反映和监督存货的收发、领退和保管情况。反映和监督存货资金的占用情况。与“成本系统”集成，可为成本核算提供材料采购成本，同时获得成本系统计算的产成品单位成本。与“总账系统”集成，可以将单据生成的凭证传递到总账系统，实现财务业务一体化。

【薪资管理】对企事业单位进行薪资标准体系建立、工资核算、工资发放、工资费用分摊、工

资统计、分析和个人所得税核算等。与总账系统联合使用，可以将工资凭证传递到总账中；与成本系统联合使用，可以为成本系统提供人员的费用。同时对于薪资的档案和调整过程进行及时准确的反映。准确掌握薪资的变动趋势，及时发现部门、项目的薪资变化趋势。

- 考试服务器（含成绩管理模块）

新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件（新道版 U8 V10.1）是在 2012 年全国职业院校会计技能大赛高职组会计信息化业务处理赛项使用的平台上完善开发的，保持大赛特色功能外，另外集成了成绩管理功能，增加了课堂练习模式（在发布题库时设置），可支撑院校完成课堂练习、期末考试、竞赛加强等工作。

同时具有以下优点：

智能化考务管理：

考生报名、试卷管理、考生考核过程、试卷收取等工作都有系统来完成，从考试管理上来说，大大简化了管理机构的相应工作，使管理变得轻松。

系统自动分数统计、汇总：

系统自动评分后，相应的考生成绩信息就很容易进行汇总，同时利用相应系统的分析功能，能快速生成成绩统计和汇总报表

高智能评分系统：

高智能评分引擎包括多个评分程序，可以对客观题、操作题以及实务操作题进行评分和评测，无需人工干预。包括了国内首创针对会计信息化流程性试题测量引擎，能快速、准确、全面、快捷、公平、公正、科学的得到考生成绩。

保密性、公平性强：

系统采用硬件、数据库、数据流、网络数据加密等多种加密手段，避免在测量实施过程中，非授权人员破解题库和相关数据，从而保证整个考试保密性和公平性。

- 题库制作系统

在 2012 年全国职业院校会计技能大赛会计信息化业务环节，专家组首次提出了财务业务一体化、分阶段考核、分岗位操作等竞赛内容。对会计专业建设具有指导性的意义。此系统提供了可视化的编辑界面，操作简单，易于掌握，教师针对培养目标制作不同的实验案例。为及时响应政府政策调整，保障教学资源的时效性，更新、丰富教学资源提供强大的工具。

1.6. 实验实训环境效果图

实验中心标准布置平面图（不分角色，绝大部分院校适用）

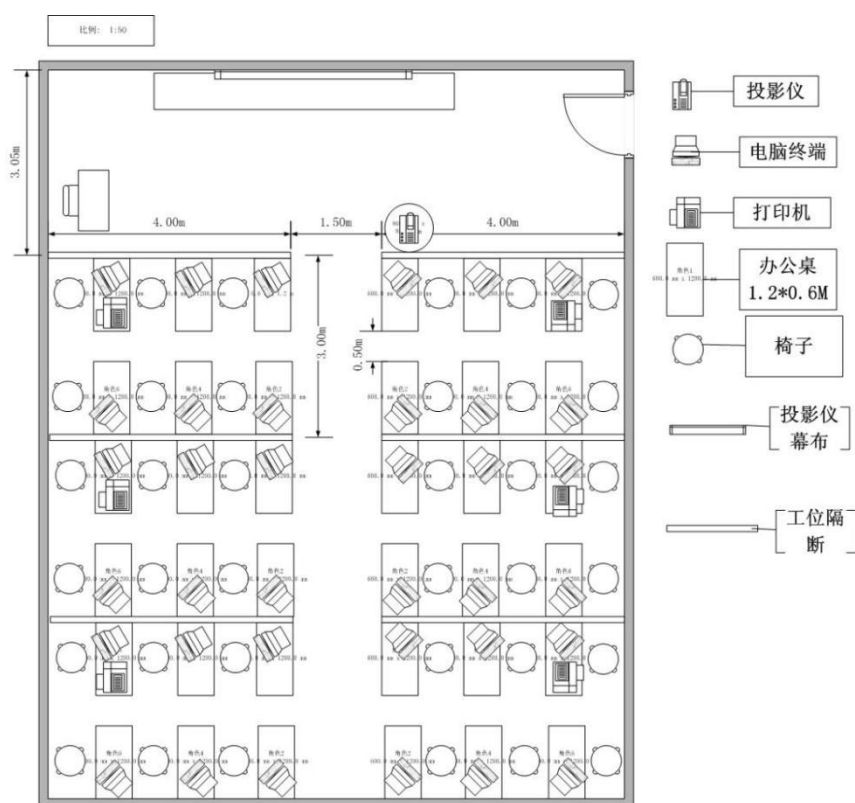


图 1. 实验中心标准布置平面图

实验中心分角色布置平面图（会计专业分角色部署）

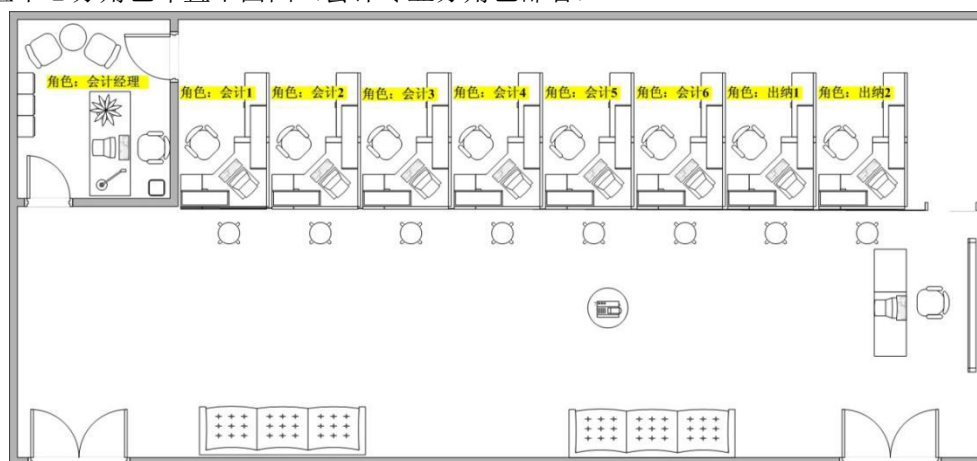


图 2. 实验中心分角色布置平面图

1.7. 示范中心环境配置建议

建议参考河北女子职业技术学院的高职会计技能竞赛省赛环境，搭建高职会计技能竞赛类示范中心。

- 1、提供竞赛场地及配套设施，最多可支持 300 人同时参加竞赛；
- 2、提供分组竞赛环境，4 个企业会计岗位和 1 个银行岗位组成一个竞赛小组，支持不多于 60 个竞赛小组同时参赛；
- 3、提供竞赛用服务器、客户端硬件及网络环境（参考国赛标准环境配置）；
- 4、提供竞赛用支持软件，包括但不限于：同传软件环境、指定版本的操作系统和浏览器等。

1.8. 教学

1.8.1. 教学体系

本产品为竞赛产品，用于支持会计专业技能单人操作竞赛。可配合实践教学体系教学目标达成效果的检测。

1.8.2. 实践教学体系

会计技能竞赛须完成的前导理论基础课、专业基础课、实践教学课程包括：《基础会计学》、《经济法》、《税法》、《统计学》、《审计基础》、《新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践教学平台》、《新道虚拟商业社会环境 VBSE-会计模拟实训平台》

1.8.3. 教学计划

与院校实践教学课程计划相配套，用于纳入教学计划的实践教学课程教学成果检验使用。

1.9. 服务

1.9.1. 标准交付服务

1. 提供信息化竞赛平台软件安装部署、样题详解及制题应用在线课程

登录网址：<http://jnds.seenta.com>

课程目录如下：

学习准备

1、《我们一起来国赛》U8V10.1 产品说明

2、《我们一起来国赛》环境部署篇

3、《我们一起来国赛》赛前说明会

国赛样题基础设置

1、《我们一起来国赛》基础设置 1-1

2、《我们一起来国赛》基础设置 1-2

3、《我们一起来国赛》基础设置 1-3

4、《我们一起来国赛》基础设置 1-4

5、《我们一起来国赛》基础设置 1-5

6、《我们一起来国赛》基础设置 1-6

7、《我们一起来国赛》基础设置 1-7

8、《我们一起来国赛》基础设置 1-8

9、《我们一起来国赛》基础设置 1-9

10、《我们一起来国赛》基础设置 1-10

国赛样题日常业务

1、《我们一起来国赛》日常业务 2-01

2、《我们一起来国赛》日常业务 2-02

3、《我们一起来国赛》日常业务 2-03

4、《我们一起来国赛》日常业务 2-04

- 5、《我们一起来国赛》日常业务 2-05
- 6、《我们一起来国赛》日常业务 2-06
- 7、《我们一起来国赛》日常业务 2-07
- 8、《我们一起来国赛》日常业务 2-08
- 9、《我们一起来国赛》日常业务 2-09
- 10、《我们一起来国赛》日常业务 2-10
- 11、《我们一起来国赛》日常业务 2-11
- 12、《我们一起来国赛》日常业务 2-12
- 13、《我们一起来国赛》日常业务 2-13
- 14、《我们一起来国赛》日常业务 2-14
- 15、《我们一起来国赛》日常业务 2-15
- 16、《我们一起来国赛》日常业务 2-16
- 17、《我们一起来国赛》日常业务 2-17
- 18、《我们一起来国赛》日常业务 2-18
- 19、《我们一起来国赛》日常业务 2-19
- 20、《我们一起来国赛》日常业务 2-20

国赛样题财务核算

- 1、《我们一起来国赛》财务核算 2-21
- 2、《我们一起来国赛》财务核算 2-22
- 3、《我们一起来国赛》财务核算 2-23
- 4、《我们一起来国赛》财务核算 2-24
- 5、《我们一起来国赛》财务核算 2-25
- 6、《我们一起来国赛》财务核算 2-26
- 7、《我们一起来国赛》财务核算 2-27
- 8、《我们一起来国赛》财务核算 2-28
- 9、《我们一起来国赛》财务核算 2-29

国赛样题财务报表

- 1、《我们一起来国赛》财务报表 3-01
- 2、《我们一起来国赛》财务报表 3-02
- 3、《我们一起来国赛》财务报表 3-03

2.提供微信客服、师资 QQ 群、客服电话、客服邮件等后续技术支持服务。

1.9.2. 增值服务

1. 提供《我们一起来国赛》系列在线课程
2. 提供竞赛现场技术支持

2. 产品标准参数

2.1. 软件环境要求

提供搭建新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件（新道版 U8 V10.1）

硬件环境

主要考虑三个因素：

- 1、客户端数（站点数）：客户端（终端使用数量），考虑同时操作软件的用户数。
- 2、应用架构：B/S、C/S 应用模式。
- 3、实验数据量：从事实验研究的数据量（单据量），考虑服务器的运行负载。

2.2. 硬件方案

综合以上因素，推荐以下两种实验室硬件方案：

表 2. 实验室硬件方案

方案	说明	备注
硬件方案一	1、适应新道版 U8 V10.1 启用部分模块 2、站点数>60，数据量较大 3、B/S，C/S 综合运用	新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化 竞赛平台软件 120 站点及更多上
硬件方案二	1、适应新道版 U8 V10.1 版本部分模块 2、B/S、C/S 运用 3、站点数<=60	新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化 竞赛平台软件 60 站点

说明：搭建硬件方案请综合以上介绍的多个因素考虑，该推荐表可以在具体搭建硬件方案提供一个参考。

1) 教室布置方案示意图

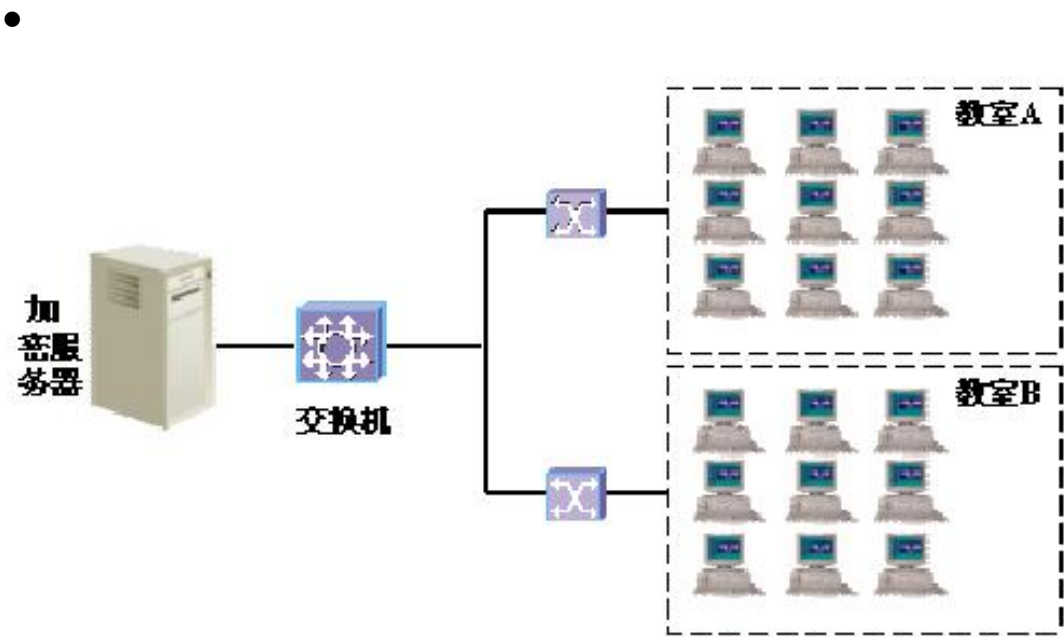


图 5. 教室布置方案示意图

2) 计算机硬件配置方案一（站点数<=60：正常教学不受站点限制，可满足 80 台机器同时运行，但是考试只能同时满足 60 台以下机器同时参加考试。）

表 3. 计算机硬件配置方案一

分类	计算机硬件		
	分类	最低配置	推荐配置

分类	计算机硬件		
	分类	最低配置	推荐配置
硬件方案一	数据服务器	CPU: 4 * Dual Core(双核) 2.6G 内存: 8G DDR2 ECC RAM 硬盘: 8*70G SCSI HD	CPU: 2 * Quad Core(四核) 2.66G 内存: 16GB DDR2 ECC RAM 硬盘: 8* 120G SCSI HD
	应用服务器	CPU: 2 * Dual Core(双核) 2.6G 内存: 4G DDR2 ECC RAM 硬盘: 2 * 70G SCSI HD	CPU: 2 * Dual Core(双核) 2.6G 内存: 16G DDR2 ECC RAM 硬盘: 8* 120G SCSI HD
	加密服务器	CPU: Conroe2(酷睿 2 双核) 2.66G 内存: 1GB 及以上 硬盘: 磁盘空间 60G 以上	CPU: Conroe2(酷睿 2 双核) 2.66G 内存: 2GB 及以上 硬盘: 磁盘空间 60G 以上
	客户端	CPU: Conroe2(酷睿 2 双核) 2.66G 内存: 2GB 及以上 硬盘: 磁盘空间 60G 以上	CPU: Conroe2(酷睿 2 四核) 2.66G 内存: 4GB 及以上 硬盘: 磁盘空间 120G 以上

3) 计算机硬件配置方案二 (60<站点数<=300)

表 4. 计算机硬件配置方案二

分类	计算机硬件		
	分类	最低配置	推荐配置
硬件方案二	数据服务器	CPU: 1 * Quad Core (四核) 2.66G 内存: 4G 及以上 硬盘: 4* 70G SCSI HD	CPU: 2 * Quad Core (四核) 2.66G 内存: 16G 及以上 硬盘: 6* 70G SCSI HD
	应用服务器	CPU: 1 * Dual Core(双核) 2.6G 内存: 2G 及以上 硬盘: 2* 70G SCSI HD	CPU: 1 * Dual Core(双核) 2.6G 内存: 16G 及以上 硬盘: 2* 70G SCSI HD
	客户端	CPU: Conroe2(酷睿 2 双核) 2.66G 内存: 2GB 及以上 硬盘: 磁盘空间 60G 以上	CPU: Conroe2(酷睿 2 四核) 2.66G 内存: 4GB 及以上 硬盘: 磁盘空间 60G 以上

4) 其他硬件

表 5.其他硬件

设备名	说明
-----	----

交换机	1、多台计算机连接，千兆交换机
网线	1、连接媒介
保护卡	1、保护各磁盘分区，数据同传
UPS 电源	1、对服务器数据进行断电保护

5) 教学设施

- 投影仪
- 交互式多媒体教学系统
- 白板、扩音器
- 实物展示平台
- 电子教室
- 课桌桌椅（实际布置参阅实训方案）

6) 计算机操作系统方案

A. 考试服务器

1、Windows 2008 Server R2 64 位、SQL 2008 R2 64 位

(1) 系统服务器安装环境要求

表 6.系统服务器安装环境要求

硬件环境	
CPU	Intel(R) E6700 3.20GHZ 双核
内存	8GB
硬盘	100 GB 剩余空间以上
网卡	千兆网卡以上
软件环境	
操作系统	windows Server2008 R2 64 位，要求操作系统安装 IIS 及 FTP 信息服务。
数据库管理系统	Microsoft SQLServer 2008 R2 64 位
其他	在系统中要求安装 DotNet4.0

(2) 考试服务器的安装前准备

安装前准备工作：机器上必须安装了 IIS+FTP、DotNet4.0 和 SQL SERVER 服务器。

安装环境：windows 2008 Server R2 64 位+ IIS 7.5。

达到考试服务器环境安装要求后，确定 IIS 中的 FTP 服务器已经启动，检测 WIN2008 SERVER R2 网络属性中的防火墙设置，关闭 Windows 自带防火墙，再安装考试服务器。

2、Windows 2003 Server 32+SP4、SQL 2000

(1) 系统服务器安装环境要求

表 7.系统服务器安装环境要求

硬件环境	
CPU	Intel(R) E6700 3.20GHZ 双核

内存	4GB
硬盘	100 GB 剩余空间以上
网卡	千兆网卡以上
软件环境	
操作系统	windows Server2003 32 位+sp4, 要求操作系统安装 IIS 及 FTP 信息服务。
数据库管理系统	Microsoft SQLServer2000+SP4 补丁
其他	在系统中要求安装 DotNet4.0

(2) 考试服务器的安装前准备

安装前准备工作：机器上必须安装了 IIS+FTP、DotNet4.0 和 SQL SERVER 服务器。

安装环境：Windows 2003 Server 32 位+ IIS 6.0。

达到考试服务器环境安装要求后，确定 IIS 中的 FTP 服务器已经启动，检测 WIN2003 SERVER 网络属性中的防火墙设置，关闭 Windows 自带防火墙，再安装考试服务器。

B. 客户端安装环境要求

Win7 64 位旗舰版+SQL 2008 R2 64 位

表 8.客户端安装环境要求

硬件环境	
CPU	Intel(R) E6700 3.20GHZ 双核
内存	4GB
硬盘	500 GB 剩余空间以上
网卡	千兆网卡以上
软件环境	
操作系统	Win7 64 位旗舰版，要求操作系统安装 IIS
数据库管理系统	Microsoft SQLServer 2008 R2 64 位
其他	IE 8

2.3.功能清单（产品+平台）

虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件（U8 V10.1）担负着完成会计专业能力建设及 ERP 理论课的实践教学工作，为了保证教学工作的有效开展及教学质量，保证教学评估，保证教学资源的可持续使用，此系统兼容 U8 系列教学资源及考试系统题库。

表 9.产品功能清单

产品模块	功能级别	功能描述
考试服务器	1	考试服务器操作指南
	1.1.	考试服务器工作流程图
	1.2.	考试服务器登录
	1.3.	考前准备
	1.3.1.	添加考试题库
	1.3.2.	待考考生维护

	1.3.3.	考试参数设置
	1.3.4.	考试组卷
	1.4.	开始考试
	1.4.1.	指定考试场次
	1.4.2.	开始考试
	1.4.3.	查看考生状态
	1.5.	结束考试
	1.6.	考后处理
	1.6.1.	上传考试成绩
	1.6.2.	考试数据备份
	1.7.	服务器高级功能
	1.7.1.	系统选项
	1.7.2.	系统配置
	1.7.3.	网络配置
	1.7.4.	修改密码
	1.7.5.	客户端锁定和解锁
	1.7.6.	恢复备份数据
考试客户端	2	考试客户端操作指南
	2.1.	考试登录
	2.2.	考生做题须知
	2.2.1.	操作题操作
	2.3.	考试交卷
成绩管理	1.	成绩管理系统登录
	2	接收成绩
	3	浏览成绩
	3.1.	浏览成绩功能介绍
	4	科目维护
制题系统	1	系统运行环境
	1.1.	硬件环境
	1.2.	软件环境
	2	系统安装与卸载
	2.1.	系统安装
	2.2.	系统卸载
	3	系统使用说明
	3.1.	新道版 U810.1 题库制作系统操作流程
	3.2.	登录系统

3.3.	建立题库
3.4.	打开题库
3.5.	题型及试题参数设置
3.6.	添加试题
3.6.1.	录入试题
3.6.2.	判断题编辑
3.6.3.	单选题编辑
3.6.4.	多选题编辑
3.6.5.	填空题编辑
3.6.6.	实务题编辑
3.6.7.	试题导入
3.7.	试题编辑
3.7.1.	试题查询
3.7.2.	试题修改
3.7.3.	删除试题
3.8.	试题输出
3.8.1.	试题打印
3.8.2.	试题导出
3.8.3.	导出题面和资源
3.9.	卷库制作
3.9.1.	打开卷库制作窗口
3.9.2.	建立试卷
3.9.3.	题型设置
3.9.4.	试题维护
3.9.5.	删除试卷
3.9.6.	试卷更名
3.9.7.	试卷打印
3.10.	发布题库
3.11.	关闭题库
3.12.	其它功能
3.12.1.	合并题库
4	实务题评分制作及考试账套制作
4.1.	评分制作
4.1.1.	加载答案账套
4.1.2.	进入实务题制作窗口
4.1.3.	引入评分点包

	4.1.4.	连接财务软件
	4.1.5.	制作评分约定
	4.1.6.	试题评分测试
	4.2.	制作考试账套

3、产品报价

系统构成	功能模块		报价（万元）
新道版 U8V10.1 会计信息化 实验室	财务会计	总账	
		UFO 报表	
		固定资产	
		应收款管理	
		应付款管理	
	供应链管理	采购管理	
		销售管理	
		库存管理	
		存货核算	
	人力资源	薪资管理	
新道虚拟 商业社会 环境 VBSE- 财务综合 实践信息 化竞赛平 台软件	考试服务器	1、新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件（新道版 U8 V10.1）考试服务器	
	成绩管理系统	2、新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件（新道版 U8 V10.1）成绩管理系统	
	题库制作系统	3、新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践信息化竞赛平台软件（新道版 U8 V10.1）题库制作系统	
	题库包	1、2015 年会计技能大赛样题 2、演示题库 3、2017 管理会计训练题库 AB 包（共计 12 套）	

二．投标分项报价表

序号	货物名称	品牌、型号规格	原产地及生产厂商	单位	数量	单价	小计	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								

7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
	...							
	...							

投标人公章：

三．投标响应表

按招标文件规定填写			按投标人所投内容填写	
第一部分：技术部分响应				
序号	品名	技术规格及配置	品牌、型号、技术规格及配置、材质	偏离说明
1				
2				
3				
4				
第二部分：资信部分响应				
序号	内容	招标要求	投标承诺	偏离说明
1	供货及安装期限			

2	免费质保期			
3	付款响应			
4	业绩			
5	其他			

投标人公章：

备注：

- 1、投标人必须将所有设备逐项填写响应表，否则视为废标；要逐项对应描述投标货物主要参数、材质、配置及服务要求，如不进行描述，仅在响应栏填“响应”或未填写或复制（包括全部复制或主要参数及配置的复制）招标文件技术参数的，包括有选择性的技术响应（例如在某一分项中出现两个及以上的投标品牌或两种及两种以上的技术规格），均可能导致投标无效，带星号参数为关键指标，必须完全响应和满足，否则视为废标；
- 2、投标人所投产品如与招标文件要求的规格及配置不一致，则须在上表偏离说明中详细注明。
- 3、响应部分可后附详细说明及技术资料，并应注明投标文件中对应的页码范围。

四. 投标授权书

本授权书声明：_____公司（工厂）授权本公司（工厂）_____（投标人授权代表姓名、职务）代表本公司（工厂）参加某集中采购代理机构_____采购活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

投标人公章：_____

日 期：__年__月__日

五. 生产厂商授权书

（如允许标后提供授权，或为自制产品，或不允许代理商/销售商投标，不需此件）

致：

_____（生产厂商名称）是根据_____依法正式成立的，主营业地点在_____（生产厂商地址）。_____公司是我公司正式授权经营我公司_____（产品名称）的商家，它有权提供第_____号_____

所需的由我公司生产或制造的货物。

我公司保证与投标人共同承担该项目的相关法律责任及义务。

贸易公司名称(如涉及进口产品)：_____

出具授权书的生产厂商名称：_____

授权人公章：_____

日 期：_____

六. 供货安装培训方案

(投标人可自行制作格式)

七. 售后服务体系与维保方案

(投标人可自行制作格式)

八. 所投货物的技术资料或样本等

(投标人可自行制作格式，可附产品技术彩页)